



ระเบียบกรมพลศึกษา
ว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้การบริหารจัดการ การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมพลศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามกฎหมาย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๑ กรมพลศึกษาจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมพลศึกษา ว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกรมพลศึกษา ว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(๒) ระเบียบกรมพลศึกษา ว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งที่สามารถทำให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใด ๆ ไม่ว่าการสื่อสารความหมายนั้น จะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองโดยผ่านวิธีการใด ๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผ่นผิง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ฟิล์ม การบันทึกภาพ หรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้ และเป็นข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการ ซึ่งอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของกรมพลศึกษา ไม่ว่าจะเป็ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม และให้หมายความถึงรัฐวิสาหกิจ หน่วยงาน หรือองค์กรของรัฐ

“หน่วยงาน” หมายความว่า สำนัก สถาบัน กอง กลุ่มงานหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ในสังกัดกรมพลศึกษา

“ศูนย์” หมายความว่า ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมพลศึกษา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของกรมพลศึกษา

“ผู้จัดการศูนย์” หมายความว่า ผู้อำนวยการกองกลาง หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมพลศึกษาแต่งตั้งหรือมอบหมายให้มีหน้าที่เป็นผู้จัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมพลศึกษา

ข้อ ๕ ให้อธิบดีกรมพลศึกษา เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวดที่ ๑

คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของกรมพลศึกษา

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการประกอบด้วย รองอธิบดีกรมพลศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น CIO เป็นประธานคณะกรรมการ รองอธิบดีกรมพลศึกษา เป็นรองประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกกรมพลศึกษา สนาทกีฬาดลิมพระเกียรติฯ ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ เป็นคณะกรรมการ ผู้อำนวยการกลุ่มประชาสัมพันธ์เป็นคณะกรรมการและเลขานุการ ข้าราชการในกลุ่มประชาสัมพันธ์เป็นคณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสาร ที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ

(๓) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่กรมพลศึกษา หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากรหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำ หรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน

(๕) พิจารณาวินิจฉัย กรณีมีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๖) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ

(๗) เชิญบุคคลใดๆ มาสอบถาม หรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๘) ดำเนินการอื่นใดตามที่อธิบดีกรมพลศึกษามอบหมาย

ข้อ ๘ การประชุมต้องมีคณะกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการและรองประธานกรรมการไม่อยู่ประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๙ ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับในการประชุมของคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานที่แต่งตั้งโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐ มติของคณะกรรมการให้ถือเป็นยุติ เว้นแต่จะมีความเห็นของหลายฝ่ายหรือมีเหตุอันสมควร ให้เสนออธิบดีกรมพลศึกษา วินิจฉัยต่อไป

หมวดที่ ๒

การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๑๑ ให้ศูนย์จัดประเภทข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อรวบรวมและจัดระบบข้อมูลข่าวสารนั้นไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ

การจัดประเภทข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่ง ให้คำนึงถึงลักษณะของข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ว่าเป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยมิได้ หรือเป็นข้อมูลข่าวสารที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยก็ได้

ในกรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าข้อมูลข่าวสารใดจะเปิดเผยได้หรือไม่ ให้นำเสนอคณะกรรมการเพื่อวินิจฉัย

ข้อ ๑๒ ให้นำหน่วยงานจัดส่งข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเปิดเผยได้ไปยังศูนย์ โดยให้หน่วยงานและศูนย์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุม ดูแลตรวจสอบ ติดตาม และประสานงาน ในการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ศูนย์ต้องควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

หมวดที่ ๓

การขอตรวจดู การขอข้อมูลข่าวสาร การอนุญาต

ข้อ ๑๓ ให้ศูนย์จัดสมุดลงทะเบียน เพื่อให้ผู้เข้ามาตรวจดูข้อมูลข่าวสารได้ลงทะเบียนไว้เป็นหลักฐานของทางราชการ

ข้อ ๑๔ การเข้าตรวจดู การขอสำเนาข้อมูลข่าวสารหรือสำเนาข้อมูลข่าวสารที่มีคำรับรองถูกต้องให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือต่ออธิบดีกรมพลศึกษา

การรับรองสำเนาถูกต้องตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้จัดการศูนย์หรือข้าราชการที่รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารนั้น เป็นผู้รับรองโดยลงลายมือชื่อ พร้อมทั้ง ชื่อตัว ชื่อสกุล และตำแหน่ง ตลอดจนวัน เดือน ปี ให้ชัดเจน ทั้งนี้ให้รับรองตามจำนวนที่มีผู้ยื่นคำขอให้รับรอง

การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาตให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๕ การขอข้อมูลข่าวสารตามหมายเรียกพยานเอกสารของศาลให้นำเสนออธิบดีกรมพลศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุญาต

ข้อ ๑๖ ข้อมูลข่าวสารใด หากมีกฎหมาย ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารนั้นไว้เป็นเฉพาะ การขอและการอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว

ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ เว้นแต่เป็นข้อมูลข่าวสารลับตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการหรือเป็นเรื่องที่ไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ หรืออธิบดีกรมพลศึกษา เห็นว่าเป็นเรื่องที่ไม่ต้องเปิดเผย

หมวดที่ ๔

การบริการข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๑๗ ให้ทุกหน่วยงานรวบรวม จัดเตรียมและจัดให้มีข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้เป็นการทั่วไป ที่ดำเนินการเสร็จแล้วและอยู่ในความรับผิดชอบส่งให้ศูนย์ เพื่อดำเนินการให้บริการข้อมูลข่าวสารที่มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า ตลอดจนเผยแพร่ จำหน่ายแจก รวมทั้งจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารด้วย

การบริการข้อมูลข่าวสารนอกจากที่กล่าวในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามคำแนะนำหรือความเห็นของคณะกรรมการที่กำหนดไว้

ข้อ ๑๘ ข้อมูลข่าวสารที่มีไว้เพื่อเผยแพร่ ขายหรือจำหน่ายให้คิดค่าบริการต่างๆ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๙ การเรียกค่าบริการในการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ ๒๐ การบริการข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยทางโทรสารหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ให้ดำเนินการได้เฉพาะกรณีเร่งด่วนจำเป็น โดยคำนึงถึงความสิ้นเปลือง เช่น จำนวนข้อมูลข่าวสาร ระยะเวลา และค่าใช้จ่ายในการส่ง ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารดังกล่าว เป็นผู้พิจารณา

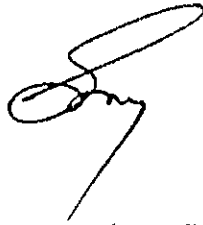
ข้อ ๒๑ การบริการข้อมูลข่าวสาร ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

หมวดที่ ๕

สถานที่บริการข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๒๒ ศูนย์เป็นสถานที่บริการข้อมูลข่าวสารให้แก่หน่วยงานและประชาชนที่มาติดต่อศึกษา ค้นคว้าข้อมูลข่าวสาร หรือให้คำแนะนำติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ และเป็นศูนย์ประสานงานกับหน่วยงานในกรมพลศึกษา เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสาร

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นางแสงจันทน์ วอสุวัฒน์)
อธิบดีกรมพลศึกษา



ระเบียบกรมพลศึกษา
ว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกรมพลศึกษาว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า " ระเบียบกรมพลศึกษา ว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ "

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ แห่งระเบียบกรมพลศึกษา ว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

" ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย รองอธิบดีกรมพลศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น CIO เป็นประธานคณะกรรมการ รองอธิบดีกรมพลศึกษา เป็นรองประธานคณะกรรมการ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกกรมพลศึกษา สนามกีฬาเฉลิมพระเกียรติ ฯ ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ ผู้อำนวยการกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นคณะกรรมการ ผู้อำนวยการกลุ่มประชาสัมพันธ์ เป็นคณะกรรมการและเลขานุการ ข้าราชการในกลุ่มประชาสัมพันธ์ เป็นคณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ "

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

๑. ✓

.....

อธิบดีกรมพลศึกษา